

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «3» 12 2013 г.

№ 892

**Об утверждении Положения о работе центральной (областной)
психолого-медико-педагогической комиссии**

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании постановления Правительства РФ от 18.08.2008 № 617 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации об образовательных учреждениях, в которых обучаются (воспитываются) дети с ограниченными возможностями здоровья», Положения о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 №1082, в целях своевременного выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить по согласованию с министерством здравоохранения Тульской области Положение о работе центральной (областной) психолого-медико-педагогической комиссии (далее Положение) (приложение к приказу).

2. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

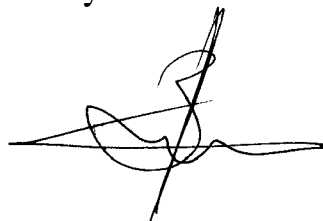
2.1. Рекомендовать довести данное Положение до всех заинтересованных участников образовательного процесса.

2.2. Обеспечить работу по внесению изменений в Положения о работе территориальных психолого-медико-педагогических комиссий в срок до 01.01.2014.

3. Признать утратившим силу приказ департамента образования Тульской области от 31.08.2013 № 573 «Об утверждении Положения о работе центральной (областной) психолого-медико-педагогической комиссии».

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра – директора департамента образования министерства образования Тульской области Шевелеву А.А.

**Министр образования
Тульской области**



Д.В. Бычков

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе центральной (областной)
психолого-медико-педагогической комиссии

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность центральной (областной) психолого-медико-педагогической комиссии (далее – Комиссия), включая порядок проведения Комиссией комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей (далее – комплексное обследование).

1.2. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям, проживающим на территории Тульской области, психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в пределах Тульской области.

1.4. Учредителем центральной (областной) Комиссии является министерство образования Тульской области (далее – Учредитель).

1.5. К компетенции Учредителя относятся: определение порядка открытия, реорганизации, ликвидации, условий материально-технического обеспечения Комиссии и контроль ее работы.

1.6. Методическое руководство работой Комиссии осуществляет Учредитель.

1.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, министерства образования Тульской области, министерства здравоохранения Тульской области, настоящим Положением.

1.8. Состав и порядок работы Комиссии утверждаются Учредителем.

1.9. Комиссию возглавляет руководитель (председатель).

1.10. Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с министерством здравоохранения Тульской области.

1.11. Комиссия информирует родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте прохождения, порядке и графике работы Комиссии.

1.12. Министерство образования Тульской области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, организации, осуществляющие образовательную деятельность, территориальные комиссии информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы Комиссии.

1.13. Информация о проведении обследования детей в Комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.14. Комиссия имеет бланки со своим наименованием и печать.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРАВА КОМИССИИ

Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

2.1. Проведение комплексного обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.2. Подготовка по результатам комплексного обследования индивидуальных рекомендаций по оказанию детям психолого - медико - педагогической помощи, организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных Комиссией рекомендаций.

2.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений здравоохранения, социальным работникам и другим заинтересованным организациям по вопросам обучения и воспитания, коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

2.4. Оказание содействия федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.

2.5. Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории Тульской области.

2.6. Участие в организации информационно – просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.7. Оказание консультативной, организационной и методической помощи в работе территориальных психолого-медико-педагогических комиссий (далее – ПМПК).

2.8. Проведение обследования детей по направлению территориальных комиссий, а также в случае обжалования родителями (законными представителями) детей заключений территориальных комиссий.

2.9. Организация мероприятий по повышению квалификации членов территориальных, центральной (областной) ПМПК в межкурсовый период.

2.10. Обработка и анализ представленных территориальными ПМПК данных о детях, прошедших обследование.

2.11. Предоставление отчетной документации в министерство образования Тульской области.

2.9. К исключительной компетенции центральной (областной) ПМПК относится:

2.9.1. Проведение заседаний ПМПК по обследованию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных или муниципальных образовательных учреждениях Тульской области, учреждениях социального развития Тульской области, учреждениях здравоохранения Тульской области при необходимости перевода (направления) их в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.9.2. Вынесение решения об определении ребенка, находившегося в образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в учреждение системы социальной защиты населения.

2.9.3. Проведение заседаний ПМПК по обследованию обучающихся (воспитанников), находящихся в учреждениях областного подчинения.

Комиссия имеет право:

2.10. Запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

2.11. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций Комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей).

2.12. Вносить в министерство образования Тульской области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности Комиссий.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими

образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в Комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами Комиссии осуществляются бесплатно.

3.2. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в Комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в Комиссии;

б) согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных;

в) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

г) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

д) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

е) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

ж) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

з) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций), заверенную в установленном порядке и отражающую продолжительность нахождения ребенка в образовательном учреждении, анализ его развития, уровень усвоения образовательной программы учреждения, индивидуально – психологические особенности ребенка, сведения о его успеваемости;

и) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка;

к) представления: психологическое, педагогическое, логопедическое (при наличии).

л) копию справки об инвалидности (при наличии).

3.3. При необходимости Комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

3.4. В тех случаях, когда на заседании ПМПК не представляется возможным принять окончательное решение о состоянии ребенка, он может быть определен с согласия родителей (законных представителей) по направлению врача-психиатра в стационар медицинского учреждения для проведения углубленной диагностики состояния ребенка или проводится повторное обследование ПМПК через определенное время (устанавливается индивидуально).

3.5. Запись на проведение обследования ребенка в Комиссии осуществляется при подаче документов.

3.6. Комиссией ведется следующая документация:

- а) журнал предварительной записи детей на обследование;
- б) журнал учета детей, прошедших обследование;
- в) карта ребенка, прошедшего обследование;
- г) протокол обследования ребенка;
- д) журнал учета выдачи копий заключений;
- е) журнал обследований и консультаций.

3.7. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением комплексного обследования, осуществляется Комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.8. Комплексное обследование детей проводится в помещениях, где размещается Комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

3.9. Обследование детей проводится каждым специалистом Комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов Комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении Комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

3.10. В ходе комплексного обследования ребенка Комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах Комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение Комиссии.

3.11. В заключении Комиссии, заполненном на бланке, указываются: обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка

особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования, в том числе по адаптивным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения Комиссии производятся в отсутствие детей.

3.12. Протокол и заключение Комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами Комиссии, проводившими обследование, и руководителем Комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения Комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения Комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.13. Заключение Комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания министерством образования, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение Комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

3.14. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в Комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

3.15. Родители (законные представители) детей имеют право:

присутствовать при обследовании детей в Комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении Комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

получать консультации специалистов Комиссии по вопросам комплексного обследования детей и оказания им психолого-медико-

педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

3.16. Работники психолого-медико-педагогической комиссии обязаны соблюдать принципы деонтологии при оказании медико-социальной, консультативной и педагогической помощи.

3.17. Контроль организации работы центральной (областной) ПМПК возлагается на министерство образования Тульской области.

4. СОСТАВ ЦЕНТРАЛЬНОЙ (ОБЛАСТНОЙ) ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

4.1. В состав ПМПК входят:

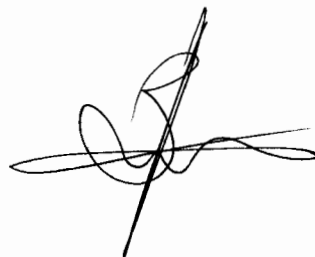
- председатель психолого-медико-педагогической комиссии;
- заместитель председателя комиссии (детский врач-психиатр);
- детский врач психиатр;
- учитель-дефектолог (по соответствующему профилю);
- учитель-логопед;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- дефектолог (сурдопедагог) и другие специалисты (при необходимости).

4.2. Другие специалисты коррекционной педагогики (по сурдопедагогике, тифлопедагогике), врачи (отоларинголог, офтальмолог, хирург - ортопед и другие) могут привлекаться для работы в ПМПК на основе срочного трудового соглашения. Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с министерством здравоохранения Тульской области.

4.3. Председатель комиссии назначается министерством образования Тульской области из числа лиц, имеющих высшее специальное дефектологическое, психологическое или медицинское образование.

4.4. Состав ПМПК, порядок и график работы ПМПК утверждается совместным приказом министерства образования и министерства здравоохранения Тульской области.

**Министр образования
Тульской области**



Д.В. Бычков